

ประกาศโรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง

เรื่อง การเสนอราคาจ้างทำชุดพละ/เสื้อคณะสี นักเรียนชาย – หญิง ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

.....

ด้วยโรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง มีความประสงค์จะจัดจ้างทำชุดพละ/เสื้อคณะสี นักเรียนชาย – หญิง ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ เพื่อให้การบริการนักเรียนเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน และมีเอกลักษณ์ของโรงเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด โดยมีคณะกรรมการของโรงเรียนร่วมกันพิจารณาอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โรงเรียนจึงประกาศให้บุคคล บริษัทต่าง ๆ รับทราบทั่วกัน โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑ มีสัญชาติไทยโดยกำเนิด

๑.๒ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนรายชื่อแล้ว

๑.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง ณ วันประกาศสรรหา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๒. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาและเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังนี้

๒.๑ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยืนเอกสารตามระบุไว้ใน (๒.๑)

๒ /๓. การยื่นเอกสาร

๓. การยื่นเอกสารประกอบการสรรหา

กำหนดยื่นเอกสารประกอบการสรรหา ระหว่างวันที่ ๑๘ -๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ กลุ่มบริหารงบประมาณ อาคาร ๕ โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง กำหนดพิจารณาราคาในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอำนวยการ โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วยตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

๔.๓ กรณีผู้เสนอราคามอบให้ผู้อื่นมายื่นซองเสนอราคาแทน ควรมอบอำนาจการต่อรองราคาให้กับผู้มายื่นซองแทนด้วย

๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการเสนอราคา

โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุงจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ พิจารณาด้วยราคาที่เสนอและความคุ้มค่าของงบประมาณ

๕.๒ คุณภาพของเนื้อผ้าและการตัดเย็บ

๕.๓ ความสวยงามและความเหมาะสมของรูปแบบเสื้อ

๕.๔ ความพร้อมในการผลิตและการส่งมอบตามกำหนดเวลา

๕.๕ การรับประกันและการแก้ไขกรณีสินค้าชำรุดหรือไม่ตรงตามข้อกำหนด

ทั้งนี้ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ การคัดเลือกให้ถือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าของโรงเรียนเป็นสำคัญ

๖. การประกาศผล

โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง จะประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกการจัดจ้างทำชุดพละ /เสื้อคณะสี นักเรียนชาย – หญิง ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ผ่านทาง www.donschool.ac.th หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ - ๕๖๖ - ๑๑๒๓ ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเผด็จ อุทุมสกุลรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศจัดจ้างทำชุดพละ/เสื้อสี
นักเรียนชาย - หญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

รายละเอียดของสมุดนักเรียน

๑. ชุดพละศึกษา

รายละเอียดของเสื้อพละ

๑) เสื้อเชิ้ตคอปกโปโล แขนสั้น สีฟ้า

๒) เสื้อมีกระเป๋าหน้าด้านซ้ายปักตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๖.๕ เซนติเมตร และสูง ๗ เซนติเมตร

๓) ขนาดของเสื้อพละ

เสื้อพละ		
ขนาดเสื้อ (Size)	**รอบอกเสื้อ (นิ้ว)**	**ความยาวเสื้อ (นิ้ว)**
S	๓๖	๒๕
M	๓๘	๒๖
L	๔๐	๒๘
XL	๔๒	๒๙
๒XL	๔๔	๓๐
๓XL	๔๖	๓๑
๔XL	๔๘	-
๕XL	๕๐	-

๔) ผ้าโทเร เนื้อผ้าหนาตั้งแต่ ๒๑๐ เส้น หรือคุณสมบัติที่มากกว่า

๒. เสื้อคณะสี

รายละเอียดของเสื้อคณะสี

๑) เป็นเสื้อยืดคอปก แขนจั้ม ขอบแขนใช้สีตามคณะสี (สีม่วง สีแดง สีชมพู สีแสด และสีเขียว) แบบเสื้อตามที่โรงเรียนกำหนด

๒) เสื้อสกรีน ตราสัญลักษณ์โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง บริเวณหน้าอกเสื้อด้านซ้าย

๓) ชนิดผ้า เป็นผ้า Tricell หรือคุณสมบัติที่มากกว่า

๓. กางเกงพละ

รายละเอียดของกางเกงพละ

๑) เนื้อผ้ากางเกงวอร์มหรือดีกว่า สีดำ ปลายขาปล่อย แถบข้างสีฟ้าขาว ขนาด ๔ เซนติเมตร กระเป๋าเจาะมีซิบ ๒ ข้าง

๒) เอวยางยืดพร้อมสายรัดเอว แผ่นหนาขนาด ๑.๕ นิ้ว

๓) การตัดเย็บโดยรอบใช้วิธีเย็บตะเข็บธรรมดากันลุ่ยอย่างเรียบร้อย

๔) ขนาดกางเกง

กางเกงพละ		
ขนาดกางเกง (Size)	**รอบเอวกางเกง(นิ้ว)**	**ความยาวกางเกง(นิ้ว)**
S	๒๔ – ๒๖	๓๖
M	๒๖ – ๒๘	๓๗
L	๒๘ – ๓๐	๓๘
XL	๓๐ – ๓๓	๓๙
๒XL	๓๓ – ๓๖	๔๐
๓XL	๓๖ – ๓๙	๔๑
๔XL	๓๙ – ๔๒	๔๒
๕XL	๔๒ – ๔๕	๔๓

ทั้งนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องส่งตัวอย่างชุดพละศึกษาและเสื้อสี ตามคุณลักษณะที่ระบุข้างต้น จำนวน ๑ ชุด พร้อมใบเสนอราคา ที่ปิดผนึกเรียบร้อย

๒. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบชุดพละและเสื้อคณะสี ตามคุณลักษณะที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันทำสัญญา (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๓. หากสินค้ามีเหตุเสียหายหรือชำรุดไม่ตรงตามที่กำหนด ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนสินค้าตัวใหม่ทดแทนภายใน ๕ วันทำการ

๔. คณะกรรมการขอสงวนสิทธิการพิจารณาโดยจะถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ใบเสนอราคา

๑. ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่ .....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดย.....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในประกาศโรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง และรายละเอียดคุณลักษณะโดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอราคา และกำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเป็นเงินบาท	กำหนดส่งมอบ (วัน)	กำหนดยืนราคา (วัน)
๑	๑.เสื้อผ้า					
	๑.๑ เสื้อพละ	.....	.....	.....	.....	.....
	๑.๒ เสื้อคณะสี	.....	.....	.....	.....	.....
	๑.๓ กางเกงพละ	.....	.....	.....	.....	.....

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๓. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะทำสัญญากับโรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

๔. ข้าพเจ้ายอมรับว่าโรงเรียน ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้ง ไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๕. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อกแบบรูป รายการคุณลักษณะเฉพาะ (Specifcations) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่โรงเรียน พร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้โรงเรียนไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการสำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งโรงเรียนคืนให้ข้าพเจ้าไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๖. หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่โรงเรียน และโรงเรียนมีสิทธิที่จะพิจารณาผู้เสนอราคารายอื่นมาเป็นคู่สัญญากับทางโรงเรียนได้

๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่าโรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

เสนอราคา ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา(ถ้ามี)